



ZorgMies maakt het
leven **leuker!**

ZorgMies UrenApp

Handleiding voor ZorgMies MerweCare

Inhoud

UrenApp 2.0

1. Wat is de ZorgMies urenapp?
 - Video van de handleiding
2. Inloggen
 - Inlogschermb
 - Inloggegevens
3. Invullen van de uren pgn. 5...
 - Verzenden
 - Bevestigingsmail
4. Favoriet maken op je telefoon/tablet
 - Android telefoon
 - Iphone
5. Wachtwoord vergeten? pgn. 12
6. Vragen

MijnMiesuren 2.0

1. Wat is het MijnMiesUren overzicht? pgn. 16
2. Hoe kom ik bij het MijnMiesUren overzicht?
 - knoppen MijnMiesUren
3. Wat zie ik op het MijnMiesUren overzicht?
 - Filters en knoppen
 - Kop, regels en voet met totalen
4. Filteren van regels
5. Sorteren van de regels
6. **Correctie ingevulde uren pgn. 22**
7. **Verwijderen ingevulde uren pgn. 23**
8. Printen
9. Vragen



Wat is de ZorgMies urenapp?

De ZorgMies urenapp is gemaakt om de administratie makkelijker te maken. Voor de ZorgMies én de ZorgMiesmanager. Door deze urenapp te gebruiken op je telefoon werk je sneller en kunnen fouten worden voorkomen.

Deze urenapp bespaart zowel de ZorgMies als de Zorgmiesmanager tijd bij de verwerking van het overzicht naar verloning en facturatie.

Heb je suggesties of verbeterpunten voor de ZorgMies handleiding stuur dan een mailtje naar info@sixtysites.nl of vraag het je manager.



Inloggen

We kunnen aan de slag. Pak je telefoon en kies <https://zorgmiesmerwecare.sixtysites.nl/>. Je hebt de volgende gegevens nodig:

Inlognaam: jouw emailadres

Wachtwoord: *****

Deze gegevens heb je ontvangen van je manager.

Kies voor 'Login'

The screenshot shows the login interface for ZorgMies Merwecare. At the top, there is a header with the company logo (a house icon with 'ZorgMies MerweCare' text) and the name 'ZorgMies Merwecare' in a large, bold font. Below the name, it says 'Ontwikkeld door Sixtysites©'. A hamburger menu icon is visible on the right. The main form area has two input fields: 'E-mail' with a placeholder 'Email Address' and 'Wachtwoord'. A blue 'Login' button is positioned below the password field. At the bottom of the form, there is a link that says 'Wachtwoord vergeten?'.

Invullen van de uren (1 van 4)

Zorgmies

Na 'inloggen' zie je je eigen naam staan.

Cliënt

Jouw cliënten vind je in de tweede balk. Via het pijltje kun je de juiste cliënt opzoeken.

Werkzaamheden

Standaard altijd op begeleiding.

Datum

Deze is ingevuld maar kun je zelf ook aanpassen

Kilometers

Vul hier in hoever je hebt gereisd

ZorgMies *

riepke paulusma

Kies Cliënt *

– Select –

Werkzaamheden

Begeleiding

Datum *

16/08/2023

Kilometers

0

Starttijd *

Eindtijd *

Gewerkte uren

Soort dag(deel)

Invullen van de uren (2 van 4)

Scroll op je scherm iets naar beneden.
Daar vind je:

Starttijd en Eindtijd

Vul de tijden in. Registratie is in hele uren plus blokken van 15 minuten.

Gewerkt uren en Soort dag(deel)

Deze wordt automatisch ingevuld

ZorgMies *	
riepke paulusma	
Kies Cliënt *	
– Select –	
Werzaamheden ☐	
Begeleiding	
Datum *	Kilometers
16/08/2023	0
Starttijd *	Eindtijd *
Gewerkte uren	Soort dag(deel)

Invullen van de uren (3 van 4)

Onkosten gemaakt

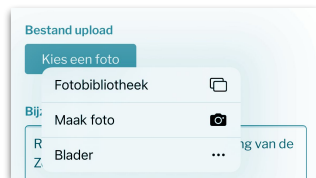
Hier maak je een keuze. Bij ja volgt een invulveld voor het **bedrag** en de **soort** onkosten (zie voorbeeld).

Bestand upload

Wil je bijvoorbeeld een bonnetje meesturen omdat je boodschappen hebt gedaan voor je cliënt? Dat kan via deze knop. Maak een foto met je telefoon en stuur de foto mee via '**kies een foto**'.

Handtekening

Ondertekening door cliënt/Zorgmies
Niet goed gelukt? Maakt dit veld weer leeg met deze knoppen.



Onkosten gemaakt

☒ Ja

☐ Nee

Onkosten € *

12,50

Bestand upload

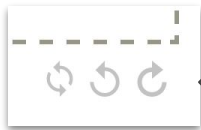
Kies een foto

Soort onkosten * ⓘ

boekje

Handtekening *

Handtekening van de cliënt



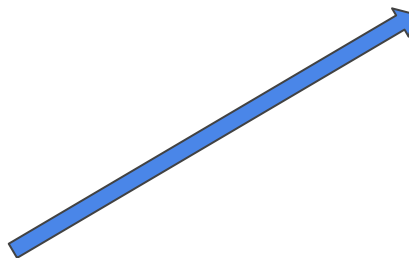
Invullen van de uren (4 van 4)

Bijzonderheden

Hier is ruimte voor een bericht aan je Zorgmanager.

Verstuur jouw gegevens

Als je klaar bent klik je op deze knop.



Als je jouw gegevens hebt verstuurd, krijg je een bevestiging op je scherm.

Klik op de Terug naar het formulier

Het scherm is weer leeg voor de volgende cliënt.

Bijzonderheden

Ruimte voor een vraag of opmerking van de Zorgmies en / of cliënt.

Verstuur jouw gegevens

Mijn MiesUren Mijn MiesUren voor september

Beste Riepke,

Bedankt voor het invullen van de uren.

Met vriendelijke groet,

Arwin en René

ZorgMies
MerweCare

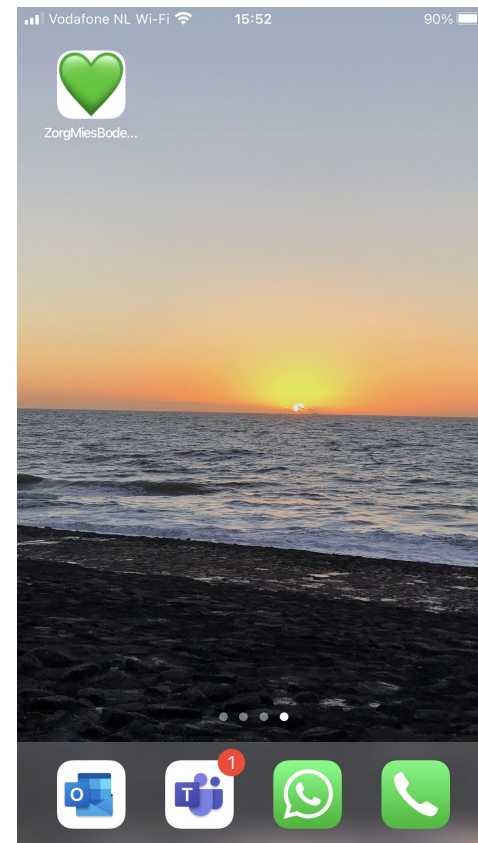
Terug naar het formulier

Favoriet maken op je telefoon

Met een favoriet kun je je eigen ZorgMies icoon op de telefoon plaatsen. Daarmee kun je makkelijker het formulier openen. Op de volgende pagina vind je de uitleg voor een Android telefoon. Daarna voor een Iphone.

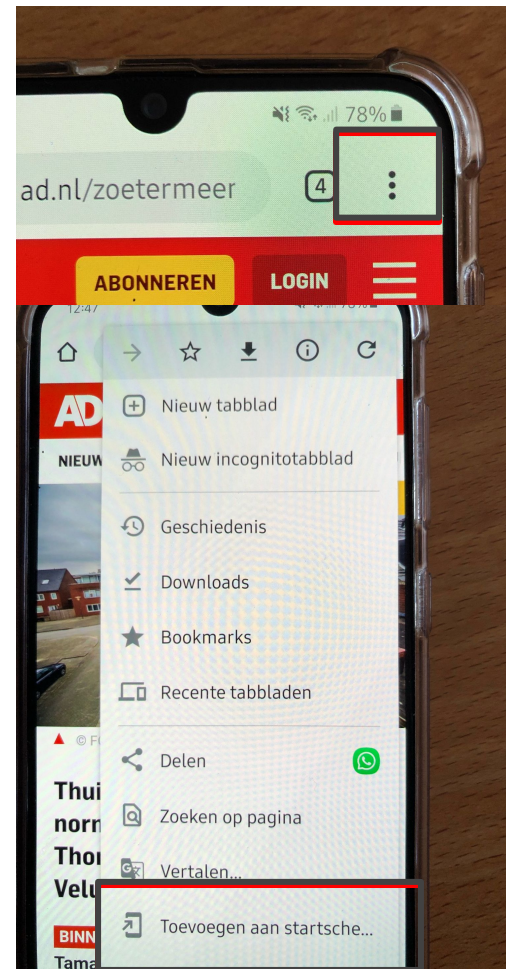
Noot: start dit aanmaken van een favoriet met de link:

<https://zorgmiesmerwecare.sixtysites.nl>



Favoriet maken op je Android telefoon

Android: Vanuit het ZorgMies urenscherm klik je op de drie verticale puntjes rechts bovenaan je scherm. Kies daarna voor 'Toevoegen aan startscherm'.

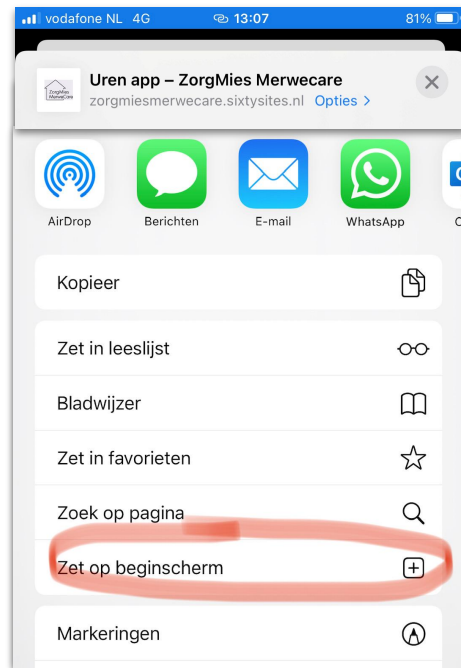


Favoriet maken op je Iphone

Iphone: Vanuit het ZorgMies urenscherm klik je op het 'delen van' icoon onderaan het scherm. Kies daarna voor 'Zet op beginscherm'.

Zie je de optie 'Zet op beginscherm' niet?

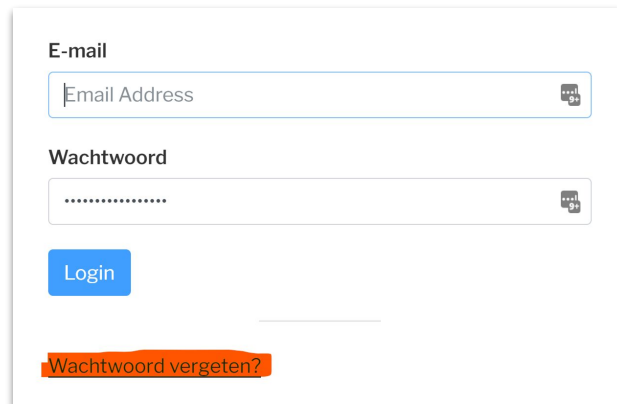
Dan is het nodig om de link (zorgmiesmerwecare.sixtysites.nl) opnieuw in je browser (Safari) te typen. Daarna zie je de opties zoals hiernaast.



Wachtwoord vergeten? (1van3)

Soms is het nodig om je wachtwoord aan te passen. Je bent het verloren of je besluit om het wachtwoord veiliger te maken.

1. Selecteer op het inlogscherm **'wachtwoord vergeten'**
2. Vul je mailadres in kies voor **'nieuw wachtwoord aanmaken'**
3. Je krijgt nu een mailtje met aanwijzingen om jouw wachtwoord aan te passen (volgende pgn.)



E-mail

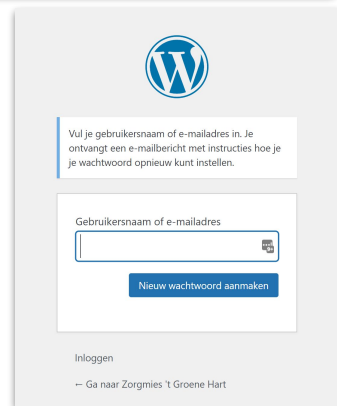
Email Address

Wachtwoord

.....

Login

Wachtwoord vergeten?





Vul je gebruikersnaam of e-mailadres in. Je ontvangt een e-mailbericht met instructies hoe je je wachtwoord opnieuw kunt instellen.

Gebruikersnaam of e-mailadres

Nieuw wachtwoord aanmaken

Inloggen

— Ga naar Zorgmies 't Groene Hart

Wachtwoord vergeten (2van3)

Voorbeeldmail die je ontvangt nadat je een nieuw wachtwoord hebt aangevraagd

Iemand anders kan jouw wachtwoord niet wijzigen.

Selecteer de link onderaan deze mail

Van: info@zorgmiesmerwecare..nl

Verzonden: woensdag 31 maart 2021 21:34

Aan: rypkep@hotmail.com

Onderwerp: Wachtwoord resetten

Iemand heeft verzocht om het wachtwoord van het volgende account opnieuw in te stellen:

Sitenaam: Zorgmies Merwecare

Gebruikersnaam: rypkep

Als dit een vergissing was, kun je deze e-mail negeren en zal er niets gebeuren.

Ga naar dit adres om je wachtwoord opnieuw in te stellen:

<https://zorgmiesmerwecare.sixtysites.nl/login.php>.....

Deze aanvraag om het wachtwoord opnieuw in te stellen is afkomstig van het IP-adres

Wachtwoord vergeten? (3van3)

De link opent het scherm om jouw wachtwoord te wijzigen. Een voorbeeld wachtwoord (erg veilig) is al ingevuld.

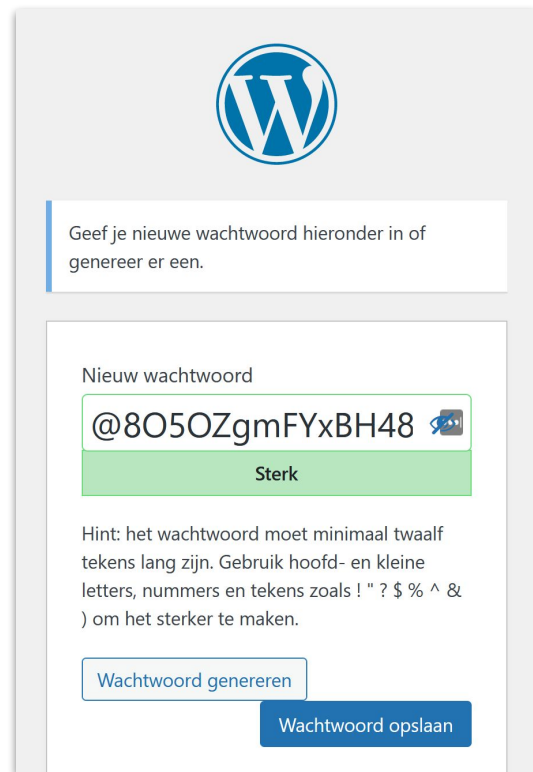
Dit wachtwoord* kun je kiezen maar je mag het ook vervangen door jouw wachtwoord.

Daarna kies je voor **‘wachtwoord opslaan’**

Vanaf nu kun je de UrenApp gebruiken met je nieuwe wachtwoord.

***tips voor veilige wachtwoorden**

<https://www.consumentenbond.nl/internet-privacy/veilig-wachtwoord>



The screenshot shows the WordPress password reset interface. At the top is the WordPress logo. Below it, a text box says "Geef je nieuwe wachtwoord hieronder in of genereer er een." The main section is titled "Nieuw wachtwoord" and contains a text input field with the password "@8O5OZgmFYxBH48" and a strength indicator icon. Below the input field is a green bar with the word "Sterk". A hint below reads: "Hint: het wachtwoord moet minimaal twaalf tekens lang zijn. Gebruik hoofd- en kleine letters, nummers en tekens zoals ! " ? \$ % ^ &) om het sterker te maken." At the bottom are two buttons: "Wachtwoord genereren" and "Wachtwoord opslaan".



ZorgMies Merwecare
MijnMiesUren

Inhoud

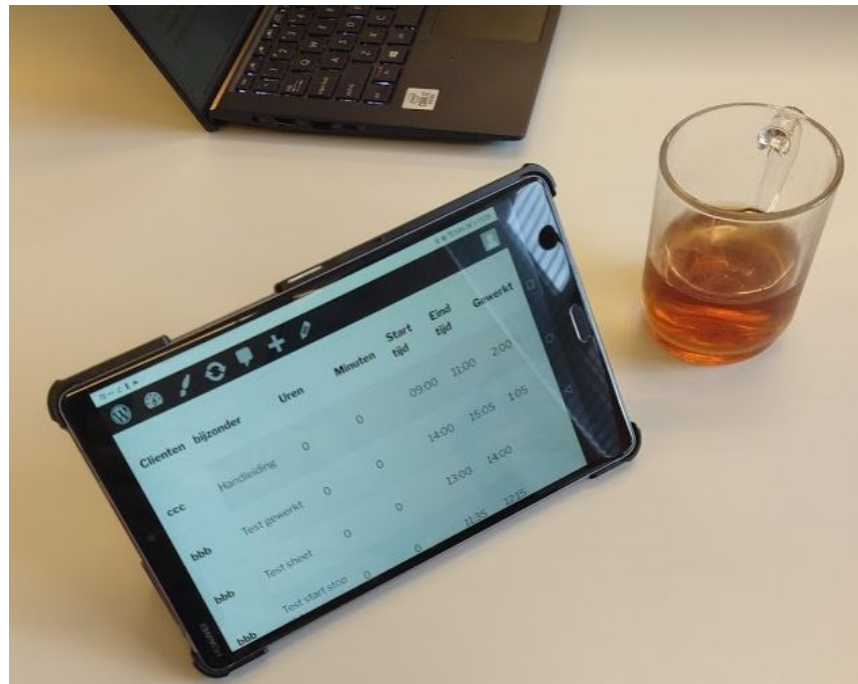
1. Wat is het MijnMiesUren overzicht?
2. Hoe kom ik bij het MijnMiesUren overzicht?
 - knoppen MijnMiesUren
3. Wat zie ik op het MijnMiesUren overzicht?
 - Filters en knoppen
 - Kop, regels en voet met totalen
4. Filteren van regels
5. Sorteren van de regels
6. **Correctie ingevulde uren**
7. **Verwijderen ingevulde uren**
8. Printen
9. Vragen

Wat is het MijnMiesUren overzicht?

Het MijnMiesUren overzicht is gemaakt om inzicht te krijgen in je ingezonden formulieren van de ZorgMies UrenApp. Als je wilt kun je voor je eigen administratie het overzicht printen of downloaden..

In de versie 2.0 van de UrenApp kun je ook ingevulde uren aanpassen. Hoe? Dat vind je in deze handleiding.

Heb je suggesties of verbeterpunten voor de ZorgMies urenapp stuur dan een mailtje naar info@sixtysites.nl of vraag het je manager.

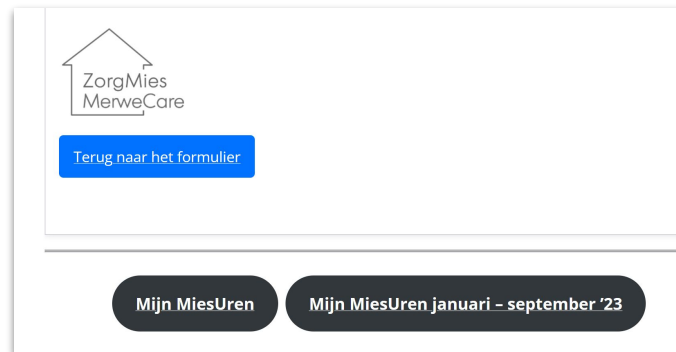
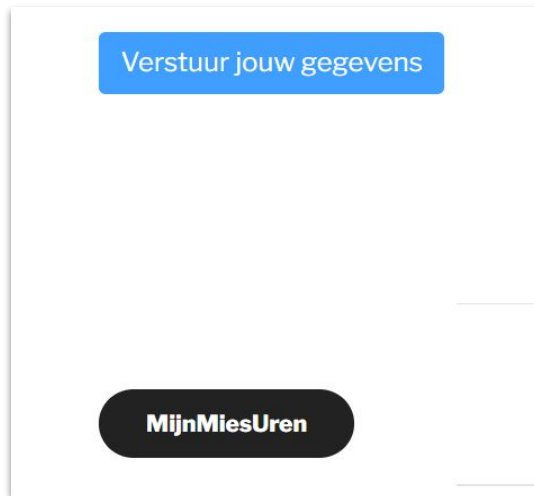


Hoe kom ik bij het MijnMiesUren overzicht

Het MijnMiesUren overzicht staat in ZorgMiesUrenApp dat je al op je telefoon hebt staan. Op je pc kan je deze link gebruiken <https://zorgmiesmerwecare.sixtysites.nl>.

In de app staat op twee plaatsen de knop **MijnMiesUren**.

- Nadat je bent ingelogd kom je bij het formulier uit. Als je naar onderen scrollt zie je daar de knop **'MijnMiesuren'** staan.
- Als je je gegevens hebt verstuurd dan kom je op de bedank pagina uit. Onderaan staan 2 knoppen. **'Terug naar het formulier'** en **'MijnMiesUren'**.
- Met **'MijnMiesUren januari - september ga je naar het overzicht van die periode (versie 1.0)**.



Wat zie ik op het MijnMiesUren overzicht?

1/2

Client

All

▼

Periode

Van

Tot

Zorgmies	Client	Start/datum▼	Stop/datum	Gewerkt	Km	Soort dag(deel)	Onkosten	Soort onkosten	KM onkosten	Opmerking	Foto	Handteken
Wijzig	Riepke Paulusma	ba030	18-08-23 10:00	18-08-23 12:00	02:00	0	weekdag				Foto	Handtekeni

• Kilometers woon - werk

• Extra kilometers gemaakt t.b.v. cliënt

• Wijzig deze invoer

• Filters voor de cliënt(en) en of de periode

Wat zie ik op het MijnMiesUren overzicht?

2/2

Sorteren kan per kolom door middel van de pijltjes (bij mouseover).

Client		Periode										
All	▼	Van	Tot									
Zorgmies	Client	Start/datum	stop/datum	Gewerkt	Km	Soort dag(deel)	Onkosten	Soort onkosten	KM onkosten	Opmerking	Foto	Handteken
Wijzig	Riepke Paulusma	ba030	18-08-23 10:00	18-08-23 12:00	02:00	0	weekdag				Foto	Handtekeni

- Regels van inzendingen (in het voorbeeld 1 regel)

- De Starttijd en Eindtijd is ingevuld en de tijd wordt berekend in de kolom 'Gewerkt'.
- Onderaan vind je de totalen van deze maand. Dit gaat over de kolom Gewerkte uren en Kilometers.

Sorteren van regels

Client		Periode											
All	▼	Van	Tot										
	Zorgmies	Client	Start/datum▼	Stop/datum	Gewerkt	Km	Soort dag(deel)	Onkosten	Soort onkosten	KM onkosten	Opmerking	Foto	Handteken
Wijzig	Riepke Paulusma	ba030	18-08-23 10:00	18-08-23 12:00	02:00	0	weekdag					Foto	Handtekeni

- Het overzicht wordt standaard getoond op volgorde van ingezonden formulieren, waarvan het laatst ingevulde formulier bovenaan staat.
- Door in de tabelkop op een kolom te klikken wordt de sortering aangepast op de waarden van die kolom. Wanneer je nogmaals op dezelfde kolom kop klikt wordt de sortering omgedraaid

Correctie ingevulde uren

Print		
ff_id	Zorgmies	Client
Wijzig	riepke paulusma	Option 1
Wijzig	riepke paulusma	AA01

Kies **Wijzig** in de regel die je wilt aanpassen. Daarna opent het correctieformulier. Pas de gegevens aan en sla het formulier op met de knop **Verstuur jouw gegevens**.

Noot: de handtekening is niet meer nodig

PRIVÉ: URENAPP 2.0 CORRECTIE
 Bewerk

Formulier om bestaande boekingen aan te passen

ZorgMies *

riepke paulusma

Kies Cliënt *

AA01

Werkzaamheden

Begeleiding

Datum

27/08/2022

Kilometers

6

Starttijd

10:00

Eindtijd

13:00

Verstuur jouw gegevens

Verwijderen ingevulde uren

Kies **Wijzig** in de regel die je wilt aanpassen.
Daarna opent het correctieformulier.

Wil je de regel uit je MijnMiesuren overzicht
verwijderen? Dit werkt als volgt:

Vul dezelfde starttijd en eindtijd in.
Bijvoorbeeld:

Starttijd *	Eindtijd *
11:00	11:00

Sla het formulier op met de knop **Verstuur
jouw gegevens**. Daarna is deze regel
verwijdert uit jouw overzicht.

Let op: hiermee worden dus ook de
handtekening, kilometers, opmerkingen en
onkosten verwijderd.

PRIVÉ: URENAPP 2.0 CORRECTIE
Bewerk

Formulier om bestaande boekingen aan te
passen

ZorgMies *
riepke paulusma

Kies Cliënt *
AA01

Werkzaamheden
Begeleiding

Datum
27/08/2022

Kilometers
6

Starttijd
10:00

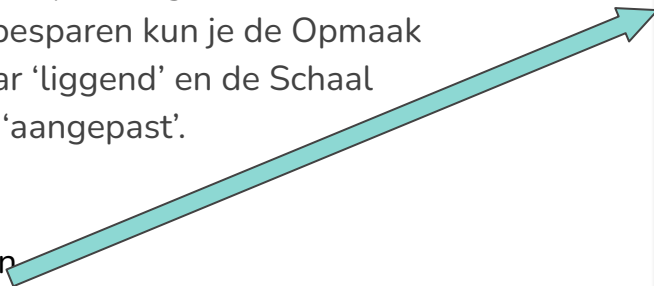
Eindtijd
13:00

Verstuur jouw gegevens

Printen

- Met de opdracht afdrukken wordt een overzicht naar de printer gestuurd. Om papier te besparen kun je de Opmaak aanpassen naar 'liggend' en de Schaal aanpassen op 'aangepast'.

Keuze voor een printer



Afdrukken1 pagina

Uitvoerapparaat

 NPI32EDA6 (HP Color L... ▾

Kopieën

1 ▾

Oriëntatie

 Staand

 Liggend

Pagina's

Alle ▾

Kleurmodus

Kleur ▾



Vragen?

Voor vragen over de werking van de UrenApp 2.0 kun je een mail sturen naar:
info@zmmc.nl

Heb je vragen of een suggestie om de ZorgMies UrenApp 2.0 te verbeteren, aarzel niet om ons een mail te sturen.

Veel werkplezier met de ZorgMies UrenApp 2.0.

info@sixtysites.nl.

